

Verwaltungsgemeinschaft
Wemding

Sparkasse Wemding (BLZ 722 501 60)	190 202 861
RB-VB Wemding (BLZ 720 693 08)	1 855 450
Postbank München (BLZ 700 100 80)	94 755 805

VG Wemding Marktplatz 3 86650 Wemding

Datum: 07.04.2010
Zeichen:
Bearbeiterin: Fr. Meyer
Telefon: 09092/9690-18
Fax: 09092/9690-50

Vollzug des Gaststättengesetzes; Antragstellung auf Gestattung eines vorübergehenden Gaststättenbetriebes

Sehr geehrter Antragsteller,

um gastronomische Vermarktungskonzepte, die geeignet sind den Missbrauch oder den übermäßigen Konsum von Alkohol zu begünstigen, insbesondere sog. All-inclusive-, Flatrate-, Koma-, Ballermannparties frühzeitig erkennen und darauf unmittelbar reagieren zu können, wurden alle bayerischen Kommunen seitens des Wirtschaftsministeriums angehalten die Preisgestaltungen, **also die Preislisten**, ab sofort bereits bei der Antragstellung mit abzufragen.

Wir bitten Sie daher, die **Getränkepreisliste bei der Antragstellung Ihrer Veranstaltung** in der Gemeinde oder im Ordnungsamt der Verwaltungsgemeinschaft Wemding (bei Frau A. Meyer) **vorzulegen**. Wir weisen ausdrücklich daraufhin, dass **eine Gestattung ohne Vorlage der Preislisten nicht mehr möglich ist**.

Zudem sind alle **Anträge mit der Getränkepreisliste ab sofort mindestens 3 Wochen vor dem Veranstaltungstermin schriftlich beim Ordnungsamt der VG Wemding oder in der Gemeindeverwaltung einzureichen**. Dies ist nun notwendig, da durch eine Gesetzesänderung zwingend vor jeder Erteilung einer Gestattung das Jugendamt und die Polizei um Stellungnahme zu bitten sind. Sollte der **Antrag auf Gestattung verspätet eingereicht** werden und deshalb eine ordnungsgemäße behördliche Prüfung und Verbescheidung nicht mehr möglich sein, **so rechtfertigt dies eine Antragsablehnung**.

Das **Antragsformular** für die Gestattung einer vorübergehenden Gaststättenerlaubnis nach § 12 GastG ist in den Gemeindeverwaltungen bzw. bei der VG Wemding erhältlich oder im Internet www.vg-wemding.de unter Formulare eingestellt.

Sollten Sie noch Fragen zu diesem Thema haben, so steht Ihnen Frau A. Meyer unter der Telefonnummer 09092/9690-18 zur Verfügung.

Zurück an
Fax-Nr. 09092/9690-50

Antrag

auf Gestattung eines vorübergehenden Gaststättenbetriebes (§ 12 Abs. 1 GastG)

zum Betrieb einer Schankwirtschaft Speisewirtschaft

1. Personalien des Antragstellers

Bezeichnung der juristischen Person oder des nichtrechtsfähigen Vereins: (bei mehreren Vertretern ist je ein Formular auszufüllen)		
<input type="text"/>		
Name, Vorname, evtl. Geburtsname		
<input type="text"/>		
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Anschrift (PLZ, Ort, Straße, Nr.)		
<input type="text"/>		
Bei Ausländern: Aufenthaltsgenehmigung erteilt durch:		
<input type="text"/>		

2. Gegenstand der Gestattung

Anlass (z.B. Volksfest, Sportfest, Parteiversammlung)	
<input type="text"/>	
Zeitraum (Datum und Uhrzeit)	
<input type="text"/>	
Ausschank folgender alkoholischer und nichtalkoholischer Getränke:	
<input type="text"/>	
Abgabe folgender zubereiteter Speisen:	
<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Gesundheitszeugnisse nach §§ 17 u. 18 Bundesseuchengesetz liegen für alle Personen vor, die Speisen zubereiten und in Verkehr bringen	
Tanzveranstaltungen sind vorgesehen	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
musikalische Darbietungen sind vorgesehen	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Verwendung von Mehrweggeschirr	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Ferner sind vorgesehen:	
<input type="text"/>	

3. Räumliche Verhältnisse

Ort (genaue Bezeichnung des Gebäudes bzw. Grundstücks, Lage, Anschrift)			
<input type="text"/>			
Name und Anschrift des Eigentümers des Anwesens			
<input type="text"/>			
Anzahl der Sitzplätze:	Größe der Räume / Fläche in m ² :	Festzelt wird errichtet	Bautechnische Abnahme hierfür wird gesondert beantragt
<input type="text"/>	<input type="text"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vorhandene Toilettenanlagen: (Anzahl eintragen)			
<input type="checkbox"/> Damenspül-Toiletten	<input type="checkbox"/> Herrensphil-Toiletten	<input type="checkbox"/> Urinale mit	<input type="checkbox"/> Stück Becken oder <input type="checkbox"/> lfd. m Rinne
Schankanlage wird betrieben	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	Schankanlage vorhanden und abgenommen	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Schankanlage wird installiert und vor Betriebsnahme vom Sachkundigen abgenommen		ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	
Ist fließendes Wasser eingerichtet	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	Ist Gläserspüle mit 2 Becken und Trinkwasseranschluss eingerichtet	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

Bei Jugendveranstaltungen (z. B. Plattenparty, Rockkonzert usw.) sind folgende weitere Angaben erforderlich:

Handynummer des Veranstalters:

Securitydienst:

Ort, Datum	Unterschrift des Antragstellers
<input type="text"/>	<input type="text"/>